

**LES SEPT FONCTIONS
DE L'ARTISTE MUSICIEN DES MUSIQUES ACTUELLES**

ACTIVITES	TACHES ET COMPETENCES (EN ITALIQUE)			
	FONCTION 1 : CRÉER			
	<u>Tâche 1</u>	<u>Tâche 2</u>	<u>Tâche 3</u>	<u>Tâche 4</u>
ACTIVITE 1 : CREER DES SUPPORTS MUSICAUX	<ul style="list-style-type: none"> ● Créer <i>Conception et visualisation de la direction artistique à prendre</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Composer <i>Elaboration des différents éléments en tenant compte de leurs interactions</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Arranger <i>Appréciation des différentes possibilités d'organisation harmonieuse de l'instrumentation des voix musicales</i> 	
ACTIVITE 2 : ORGANISER SON REPERTOIRE	<ul style="list-style-type: none"> ● Choisir les morceaux du répertoire <i>Déterminer et apprécier sa pratique musicale face aux autres esthétiques</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Assembler des éléments du répertoire en visant efficacité et harmonie d'ensemble <i>Ajustement de diverses combinaisons</i> 		
ACTIVITE 3 : REPETER EN GROUPE	<ul style="list-style-type: none"> ● Prendre en compte les propositions de chaque musicien pour une cohérence générale du groupe <i>Ecoute et prise en compte des différents interlocuteurs du projet</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Répéter les morceaux spécifiques au concert <i>Direction d'une séance de répétition</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Travailler le « son » <i>Pratique du jeu amplifié</i> 	
ACTIVITE 4 : CONCEVOIR LE SPECTACLE	<ul style="list-style-type: none"> ● Développer le déroulement de la forme et du contenu d'un spectacle <i>Conception d'un spectacle dans son intégralité</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Élaborer la conduite du spectacle <i>Gérer et faire réaliser la conduite d'un spectacle</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Concevoir la fiche technique <i>Définition des modalités techniques du spectacle</i> 	

ACTIVITES	FONCTION 2 : CULTIVER SON PATRIMOINE			
	<u>Tâche 1</u>	<u>Tâche 2</u>	<u>Tâche 3</u>	<u>Tâche 4</u>
ACTIVITE 1 : TRAVAILLER LA MUSIQUE	<ul style="list-style-type: none"> ● S'exercer sur un ou plusieurs instruments de musique ou la voix <p><i>Avoir acquis une aisance instrumentale par la pratique régulière de l'exercice</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● S'entraîner à créer des réflexes en matière de gestes musicaux : préparation technique <p><i>Compétences ergonomiques et physiologiques pour trouver les bonnes postures lors du jeu musical</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Se préparer à la fonction en orchestre musiques actuelles (soliste, rythmicien, harmoniste...) <p><i>Affirmer sa personnalité musicale en cohérence avec les fonctions orchestrale requises</i></p>	
ACTIVITE 2 : MAITRISER LES THEORIES MUSICALES	<ul style="list-style-type: none"> ● Maîtriser les langages musicaux par rapport à l'esthétique <p><i>Développement et exploitation de son bagage en théorie musicale</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Relevé des questions à élucider pour la cohérence de l'interprétation par rapport à l'esthétique <p><i>Compréhension des codes spécifiques</i></p>		
ACTIVITE 3 : DEVELOPPER SON SENS DU « SON »	<ul style="list-style-type: none"> ● Préparer et entretenir son instrument <p><i>Préparation d'un instrument afin d'obtenir une sonorité optimum</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Utiliser les paramètres du son <p><i>Mettre en avant ses choix sonores pour l'exécution d'un morceau</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Entretenir sa culture organologique <p><i>Développement et entretien de ses connaissances</i></p>	
ACTIVITE 4 : ENTREtenir SA CULTURE MUSICALE	<ul style="list-style-type: none"> ● Situer sa pratique dans une culture <p><i>Savoir transformer ses aptitudes en démarche d'apprentissage permanente</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Suivre l'actualité musicale <p><i>Développer et entretenir ses connaissances et son patrimoine musical</i></p>		
ACTIVITE 5 : ACQUERIR DES SUPPORTS MUSICAUX	<ul style="list-style-type: none"> ● Avoir en sa possession des partitions et des enregistrements de toutes origines sur tout support <p><i>Organisation et référencement d'un patrimoine documentaire</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Faire des relevés <p><i>Mise en application de la théorie et de l'écoute dans le but de réaliser ces relevés</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Utiliser l'outil informatique <p><i>Se servir des techniques liées à la MAO (Musique Assistée par Ordinateur)</i></p>	

ACTIVITES	FONCTION 3 : COMMUNIQUER			
	<u>Tâche 1</u>	<u>Tâche 2</u>	<u>Tâche 3</u>	<u>Tâche 4</u>
ACTIVITE 1 : CREER, CONCEPTUALISER L'IMAGE DE SON PROJET ARTISTIQUE PERSONNEL OU COLLECTIF (DEFINIR LE CONTENU)	<ul style="list-style-type: none"> ● Analyser et définir la nature du message porté par le projet <p><i>Prise en compte du contexte face à la création, Capacité d'analyse et de conceptualisation</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Imaginer les concepts visuels, nominatifs ou sonores découlant de la nature du message <p><i>Déterminer les principaux éléments d'identification du projet (nom du groupe, univers visuel et sonore, ...)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Définir une stratégie globale de communication pertinente au regard de la nature singulière du projet <p><i>Conception d'une stratégie de communication adaptée à la cible et visant un large public</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Evaluer régulièrement la nature du message au regard de l'expérience accumulée lors des différentes étapes du projet <p><i>Prise en compte de l'évolution du succès du projet pour préciser ou réorienter la stratégie de communication</i></p>
ACTIVITE 2 : REALISER DES SUPPORTS DE COMMUNICATION (DEFINIR LE CONTENANT)	<ul style="list-style-type: none"> ● Identifier les bons supports de communication en fonction de la stratégie générale <p><i>Savoir identifier les vecteurs de communication en fonction de l'orientation artistique du projet (voir 3-1-2)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Déterminer le degré de nécessité du recours à un prestataire <p><i>Avoir une bonne vision d'ensemble de son environnement et du public ciblé</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Etablir des relations contractuelles avec le prestataire <p><i>Savoir établir un bon relationnel dans le cadre professionnel</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Evaluer le budget nécessaire à la réalisation des supports <p><i>Savoir évaluer la pertinence d'un investissement</i></p>
ACTIVITE 3 : PROSPECTER, DEFINIR ET METTRE EN ŒUVRE UNE STRATEGIE DE DIFFUSION DU MESSAGE (DIFFUSER LE MESSAGE)	<ul style="list-style-type: none"> ● Prendre contact avec ses interlocuteurs <p><i>Savoir présenter sa demande, la plus-value de son projet et l'intérêt de sa démarche</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Diffuser les supports de communication <p><i>Savoir diffuser le bon message au bon interlocuteur et sur le bon support</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Concevoir et animer une interface Internet <p><i>Savoir gérer une interface de communication directe avec le public et le "périmètre d'accessibilité" du projet</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Relancer et rendre lisible l'actualité de son projet <p><i>Anticiper les réactions et les besoins des différents interlocuteurs démarchés</i></p>
ACTIVITE 4 : DEVELOPPER LES RELATIONS PUBLIQUES (DEVELOPPER LES RELAIS DE COMMUNICATION ET LE RELATIONNEL AVEC LES DESTINATAIRES DU MESSAGE)	<ul style="list-style-type: none"> ● Identifier et gérer les relais de communication et le réseau de partenaires (presse, pairs, financeurs, ...) <p><i>Savoir appréhender et utiliser les réseaux du territoire concerné</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Communiquer avec les métiers connexes (ingénieurs du son, médias, porteurs de projets, ...) <p><i>Acquérir le langage des pratiques de ces interlocuteurs</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Développer des actions artistiques visant à la fidélisation du public <p><i>Savoir utiliser le projet artistique comme élément à part entière de la communication</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Construire une relation durable et identifiable avec son public <p><i>Savoir construire et gérer la "personnalité" publique et relationnelle du projet</i></p>

ACTIVITES	FONCTION 4 : JOUER SUR SCÈNE			
	<u>Tâche 1</u>	<u>Tâche 2</u>	<u>Tâche 3</u>	<u>Tâche 4</u>
ACTIVITE 1 : SE PREPARER	<ul style="list-style-type: none"> ● Se déplacer <i>Organisation et réalisation des déplacements</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● S'installer <i>Préparer les conditions d'une bonne prestation</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Réaliser une balance <i>Travailler en collaboration avec les professionnels des métiers associés (techniciens...)</i> 	
ACTIVITE 2 : INTERPRETER	<ul style="list-style-type: none"> ● Interpréter un répertoire (selon les indications de l'éventuel leader) <i>Savoir jouer</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Etre présent face à son public <i>Expression scénique</i> 		
ACTIVITE 3 : PARTICIPER A L'AFTER SHOW	<ul style="list-style-type: none"> ● Ranger, installer, entreposer <i>Organisation et logistique</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Gérer les relations publiques <i>Relationnelles auprès du public et des professionnels pour les « fidéliser »</i> 		

ACTIVITES	FONCTION 5 : ENREGISTRER			
	<u>Tâche 1</u>	<u>Tâche 2</u>	<u>Tâche 3</u>	<u>Tâche 4</u>
ACTIVITE 1 : PREPARER L'ENREGISTREMENT	<ul style="list-style-type: none"> ● Déterminer la liste des œuvres à enregistrer (choix des musiciens) <p><i>Appréciation des exigences de l'artiste ou du groupe afin de les concrétiser</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Choisir un studio d'enregistrement ou lieu offrant les possibilités similaires <p><i>Mise en adéquation du profil du projet, des besoins techniques qui en découlent et de l'offre de studio</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Gérer les aspects financiers de l'enregistrement <p><i>Gestion et montage d'un budget</i></p>	
ACTIVITE 2 : CONDUIRE L'ENREGISTREMENT	<ul style="list-style-type: none"> ● Assurer la logistique, gérer les déplacements <p><i>Gérer l'organisation des différentes étapes de l'enregistrement en tenant compte de leurs spécificités</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Gérer le déroulement des sessions <p><i>Procéder aux phases d'enregistrement des œuvres</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Enregistrer <p><i>Mener à bien le geste musical propre à l'enregistrement</i></p>	
ACTIVITE 3 : FINALISER ET EXPLOITER L'ENREGISTREMENT	<ul style="list-style-type: none"> ● Arranger et mixer <p><i>Direction et hiérarchisation des séances</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Masteriser et finaliser <p><i>Définition d'une esthétique de son cohérente par rapport au projet artistique</i></p>		

ACTIVITES	FONCTION 6 : MAITRISER L'ENVIRONNEMENT SOCIO PROFESSIONNEL			
	<u>Tâche 1</u>	<u>Tâche 2</u>	<u>Tâche 3</u>	<u>Tâche 4</u>
ACTIVITE 1 CONNAITRE LE SECTEUR D'ACTIVITES ARTISTIQUES	<ul style="list-style-type: none"> ● Collecter les informations <i>Savoir définir les caractéristiques du secteur</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Exploiter les informations <i>Savoir organiser les différentes tâches de l'exploitation de l'information</i> 		
ACTIVITE 2 : ENTREPRENDRE LES DEMARCHES COHERENTES AVEC L'ENVIRONNEMENT JURIDIQUE ET SOCIAL	<ul style="list-style-type: none"> ● Négocier un contrat <i>Connaître l'existence des spécificités des contrats</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Obtenir tous les documents afférents aux contrats de travail <i>Avoir une vision d'ensemble des différents interlocuteurs au cours de la vie du contrat</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Obtenir des droits sociaux <i>Etre en capacité d'analyser sa situation professionnelle et comprendre la législation en vigueur</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● S'inscrire dans la formation professionnelle continue <i>Anticiper l'évolution du secteur professionnel</i>
ACTIVITE 3 : CONDUIRE SA CARRIERE	<ul style="list-style-type: none"> ● Développer ses compétences <i>Pouvoir juger ses capacités</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Se situer en permanence dans les environnements socio économiques <i>Apprécier et comprendre son environnement</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Mettre en œuvre des choix <i>Prendre en compte ses propres choix, et apprécier les conséquences qui en découlent, afin de les concrétiser</i> 	
ACTIVITE 4 : FAIRE VIVRE UN PROJET	<ul style="list-style-type: none"> ● Envisager la création d'un support juridique <i>Evaluer la nécessité de créer un support juridique, associatif...</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Organiser <i>Caractériser les différentes étapes nécessaires à la concrétisation d'un projet</i> 		

ACTIVITES	FONCTION 7: GÉRER LES RESSOURCES HUMAINES			
	<u>Tâche 1</u>	<u>Tâche 2</u>	<u>Tâche 3</u>	<u>Tâche 4</u>
ACTIVITE 1 : ANIMER LES RELATIONS ENTRE LES MUSICIENS	<ul style="list-style-type: none"> Constituer le groupe <i>Apprécier le potentiel de chaque individu du groupe au niveau musical</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Faire vivre le groupe <i>Apprécier le potentiel d'évolution du collectif</i> 		
ACTIVITE 2 : GERER LES RELATIONS ENTRE LES MUSICIENS ET LES PROFESSIONNELS DES METIERS PROCHES	<ul style="list-style-type: none"> Préparer Planifier <i>Evaluation des compétences de chaque membre du projet</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Suivre l'avancement de la collaboration avec les professionnels <i>Mise en œuvre et suivi des moyens</i> 		